



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ № 5 г.Пересвета»

А.В.Соловьева

Приказ от 02.09.2024г. № 67/14

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

(дорожная карта) по реализации (Целевой модели) наставничества обучающихся МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 5 г. Пересвета» на 2024 – 2025 учебный год (далее — Целевая модель наставничества)

Содержание	Сроки	Ожидаемый результат (вид документа)	Показатели эффективности	Ответственный
Организационно-методическое сопровождение деятельности				
Формирование базы наставляемых из числа обучающихся (в т.ч. обучающихся с девиантным поведением), представителей родительской общественности, выпускников, партнеров и т.д.	Октябрь 2024	Сформирована база наставляемых	Количество участников, охваченных системой наставничества не менее 55% от общего количества членовкаждой Целевой группы (55% от общего числа обучающихся в школе)	Советник по воспитанию Архипова Е.С.
Формирование базы наставников из числа обучающихся, педагогов, представителей родительской общественности, выпускников, партнеров и т.д.	Октябрь 2024	Сформирована база наставников		Советник по воспитанию Архипова Е.С.
Формирование перечня партнерских организаций в целях привлечения их к реализации программы (системы) наставничества	Октябрь 2024	Сформирован перечень партнерских организаций	2 % организаций, предприятий приняли участие в реализации Целевой модели наставничества, предоставив наставников	Советник по воспитанию Архипова Е.С.
Заключение соглашений с организациями-партнерами по внедрению целевой модели наставничества	Октябрь 2024	Соглашения с организациями-партнерами		Советник по воспитанию Архипова Е.С.
Организация обучения педагогических работников, наставников в том числе с применением дистанционных образовательных технологий	Октябрь - ноябрь 2024	Привлечено не менее 5 экспертов, сформированы группы наставников для обучения, проведено не менее 3 образовательных занятий для каждой группы, оказаны индивидуальные консультации		Заместитель директора по УВР Устинова С.Л.

Организация общей встречи потенциальных наставников и наставляемых в формате "нетворкинг" (комплекс упражнений на знакомство, взаимодействие и коммуникацию)	Октябрь 2024	Организована общая встреча в формате "нетворкинг", проведено постановкетированиена предмет предпочитаемого наставника и наставляемого	Заместитель директора по УВР Устинова С.Л.
Формирование наставнических пар или групп	Октябрь 2024	Сформированы наставнические пары или группы	Заместитель директора по УВР Устинова С.Л.
Оформление согласий на обработку персональных данных участников Целевой модели наставничества и законных представителей обучающихся (в т.ч. обучающихся с девиантным поведением), не достигших 14-летнего возраста	Октябрь 2024	Оформлены согласия на обработку персональных данных у 100% участников(из общей базы)	Заместитель директора по УВР Устинова С.Л.
Организация работы наставнических пар или групп: - встреча-знакомство; - пробная встреча; - встреча планирование; - совместная работа наставника и наставляемого в соответствии с разработанным индивидуальным планом; - итоговая встреча	Ноябрь 2024	Реализация мероприятий в рамках индивидуальных планов	Заместитель директора по УВР Устинова С.Л.
Проведение первых организационных встреч внутри наставнической пары/группы	Ноябрь 2024	Проведены организационные встречи, составлены индивидуальные планы внутри каждой наставнической пары/группы	Заместитель директора по УВР Устинова С.Л.
Утверждение индивидуальных планов (в т.ч. для обучающихся с девиантным поведением)	Ноябрь 2024	Приказ по образовательной организации об утверждении индивидуальных планов	Заместитель директора по УВР Устинова С.Л.
Реализация индивидуальных планов (в т.ч. с обучающимися с девиантным поведением)	Декабрь - апрель 2025	Индивидуальные планы реализованы не менее, чем на 90%, участие в реализации приняло 100% участников Целевой модели наставничества	Заместитель директора по УВР Устинова С.Л.
Организация общей заключительной встречи участников всех наставнических пар/групп в формате деловой игры "Твой результат - мои возможности"	Май 2025	Организована деловая игра для участников всех наставнических пар/групп в формате деловой игры "Твой результат - мои возможности", участие в игре приняло не менее 90% участников	Заместитель директора по УВР Устинова С.Л.
Программно-методическое сопровождение деятельности			
Разработка программно-методических материалов, необходимых для реализации программы (системы) наставничества для каждой из наставнической групп	Октябрь - Ноябрь 2024	Программные, методические и дидактические материалы	Советник по воспитанию Архипова Е.С.

Разработка и утверждение мер по обеспечению доступности программ наставничества для обучающихся с особыми образовательными потребностями и индивидуальными возможностями здоровья, обучающихся, проявивших выдающиеся способности, обучающихся, попавших в трудную жизненную ситуацию, а также обучающихся из малоимущих семей, проживающих в сельской местности и на труднодоступных и отдаленных территориях, детей-сирот (оставшихся без попечения родителей)	Октябрь - Ноябрь 2024	Распорядительные акты	Советник по воспитанию Архипова Е.С.
Разработка формы диагностической анкеты, исходя из индивидуальных особенностей и потребностей наставляемого и ресурсов наставника для последующего мониторинга эффективности реализации Целевой модели наставничества	Октябрь 2024	Разработаны формы диагностической анкеты для каждой сформированной группы/пары	Заместитель директора по УВР Устинова С.Л.
Оформление итогового сборника, направление лучших практик в региональный наставнический центр для размещения на онлайн-платформе	Май - 2024	Оформлен электронный итоговый сборник с разделами: - Результаты реализации Целевой модели наставничества в 2023 - 2023 учебном году. - Презентационные материалы по итогам проведения общих встреч, методические разработки деловой игры нетворкинга. - Лучшие практики наставничества. Сборник размещен на информационных ресурсах организации [ссылки]. Лучшие практики оформлены в разработки и направлены в региональный наставнический центр (РНЦ) для размещения на региональной онлайн- платформе	Заместитель директора по УВР Устинова С.Л.

Аналитическое сопровождение деятельности, мониторинг

Анализ полученных анкет в ходе информационной кампании от потенциальных наставников и наставляемых, определение запросов наставляемых и возможностей наставников	Октябрь 2024	Проанализированы анкеты, определены запросы наставляемых и ресурсы наставников, проведены собеседования с наставниками и наставляемыми с привлечением психологов и специалистов	Советник по воспитанию Архипова Е.С.
--	-----------------	---	---

		педагогических образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования, выбраны формы наставничества	
Анализ анкет, заполненных после организации общей встречи, нетворкинга	Октябрь 2024	Анкеты проанализированы, сформированы наставнические пары/группы, информирование участников о сформированных парах/группах, создание приказа по организации о закреплении наставнических пар/группы	Советник по воспитанию Архипова Е.С.
Организация диагностики компетенций, возможностей наставников и потребностей наставляемых (по специально разработанной форме)	Октябрь 2024	Диагностика пройдена 100% участников Целевой модели наставничества, составлены сравнительные таблицы по учету изменений	Советник по воспитанию Архипова Е.С.
Осуществление персонифицированного учета обучающихся, молодых специалистов и педагогов, участвующих в программе (системе) наставничества	Октябрь - апрель 2024-25	Реестр учета обучающихся участвующих в программе (системе) наставничества	Советник по воспитанию Архипова Е.С.
Внесение в формы федерального статистического наблюдения данных о количестве участников программы (системы) наставничества и предоставление данных в РНЦ	Декабрь 2024 Май 2025	Заполнена форма федерального статистического наблюдения данных о количестве участников программы наставничества и предоставлена в РНЦ	Советник по воспитанию Архипова Е.С.
Информационное сопровождение деятельности			
Размещение информации о реализации Целевой модели наставничества на информационных ресурсах образовательной организации	В течение 2024 - 2025 г.	Не менее 5 публикаций на ресурсах: [ссылки]	Заместитель директора по УВР Устинова С.Л.
Выступление на педагогическом совете с презентацией о реализации Целевой модели наставничества, проведение анкетирования	Май 2025	Протокол педагогического совета; в педагогическом совете приняло участие не менее 90% специалистов от общего количества педагогического состава, создан реестр потенциальных наставников из числа специалистов ОО	Заместитель директора по УВР Устинова С.Л.
Выступления на родительских собраниях с презентацией о реализации Целевой модели наставничества, проведение анкетирования	Октябрь 2024	Не менее 5 выступлений на родительских собраниях, в которых приняло участие не менее 500 представителей родительской общественности (в малокомплектных школах - от 70 человек), создан реестр потенциальных наставников из числа родителей обучающихся школы	Заместитель директора по УВР Устинова С.Л.
Организация тематических классных часов в формате кейс-сессии "Успех каждого ребенка" с целью	В течение 2024 -2025 г.	Количество школьников, принявших участие в классных часах не менее, чем 90% от общего	Заместитель директора по УВР Устинова С.Л.

информирования обучающихся о реализации Целевой модели наставничества, проведение анкетирования		количества обучающихся, создан реестр потенциальных наставников из числа обучающихся школы	
Организация рабочих встреч с успешными выпускниками образовательной организации, партнерами, представителями НКО и т.д. - потенциальными наставниками с целью информирования о реализации Целевой модели наставничества, проведение анкетирования	В течение 2024-2025 г.	Организовано не менее 7 встреч, создан реестр потенциальных наставников из числа партнеров и выпускников школы	Заместитель директора по УВР Устинова С.Л.
Управление реализацией Целевой модели наставничества на уровне образовательной организации			
Контроль процедуры внедрения и реализации Целевой модели наставничества	В течение 2024-2025 г.	Выполнено 100% позиций Дорожной карты	Заместитель директора по УВР Устинова С.Л.
Контроль за реализацией мероприятий, закрепленных за учреждением в установленные сроки	В течение 2024 -2025 г.	Реализовано 100% мероприятий, закрепленных за учреждением в установленные сроки	Заместитель директора по УВР Устинова С.Л.
Создание условий для участия представителей образовательной организации в региональных и всероссийских тематических событиях/конкурсах/фестивалях	В течение 2024 -2025 г.	Не менее 5 представителей образовательной организации приняли участие в региональных и всероссийских тематических событиях/конкурсах/фестивалях	Заместитель директора по УВР Устинова С.Л.